

## بسمه تعالی

### دستورالعمل نظارت بر فعالیت مؤسسات و شرکت های خدمات اعزام دانشجوی به خارج از کشور

به استناد ابلاغیه مورخ 1382/08/14 شماره ی 45622 /ت/ 27034 ه هیأت محترم وزیران با عنوان آئین نامه تأسیس مؤسسات و شرکت های خدمات اعزام دانشجوی به خارج از کشور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به عنوان نماینده اصلی دولت در حوزه نظارت بر تأسیس و عملکرد این مؤسسات آئین نامه نظارتی را به شرح ذیل تدوین و ارائه می نماید.

#### فصل اول: کلیات و تعاریف

1) نظارت و ارزشیابی به کلیه اقداماتی که به منظور کسب اطلاعات، بررسی و تهیه گزارش از عملکرد مؤسسات به لحاظ اجرایی و انطباق آن با ضوابط و سیاست ها و مقررات تعریف شده در آئین نامه مصوب هیأت محترم دولت و نیز اتخاذ تصمیم مبنی بر اجرای روش های اعمال تشویق، تذکر و اصلاح عملکرد آن ها صورت می گیرد اطلاق می گردد.

2) ارکان نظارتی شامل گروه نظارت و ناظران و بازرسان تعیین شده از طرف گروه نظارت می باشند.

3) روش های بررسی و تهیه اطلاعات از طریق مکاتبه، انجام مصاحبه با مؤسسين و اعزام بازرسين به مؤسسات انجام می گیرد.

#### فصل دوم: تعهدات و مسئولیت های شرکت ها در برابر متقاضیان

1) ارائه اطلاعات کامل و صحیح به متقاضی در مورد تحصیل و چگونگی شرایط زندگی در کشور مورد نظر.

2) اقدام برای اخذ پذیرش منحصرأ در مقاطع دانشگاهی کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری (پذیرش دوره های

بیش دانشگاهی یا فوق دیپلم و یا دوره زبان به تنهایی قابل قبول نمی باشند)

3) پذیرش اخذ شده باید از دانشگاه های مورد تأیید وزارت خانه های علوم و بهداشت باشد.

- 3) پذیرش اخذ شده باید از دانشگاه های مورد تأیید وزارت خانه های علوم و بهداشت باشد.
- 4) مؤسسه ملزم به تنظیم و اجرای قرارداد نمونه از سوی کار گروه نظارت با متقاضی می باشد.
- 5) شهریه های اعلام شده به دانشجویان باید واقعی و مطابق شهریه سالانه دانشگاه مورد نظر باشد.
- 6) ارائه مدرک به متقاضی مبنی بر واریز شهریه دانشگاه در صورتی که توسط مؤسسه انجام شده باشد قبل از عزیمت دانشجوی به محل تحصیل الزامی است.

### فصل سوم: تعهدات و مسئولیت های شرکت ها در برابر کار گروه نظارت

- 1) رعایت حدود و موازین تدوین شده در دستورالعمل ها و بخشنامه هایی که از طرف کار گروه نظارت ابلاغ می گردد.
- 2) ارائه گزارش عملکرد به دبیرخانه کار گروه نظارت قبل از پایان هر سال به تفکیک نوع فعالیت، خدمات ارائه شده، تعداد دانشجویان اعزامی و ارسال تصویری از هر قرارداد منعقد شده (مشاوره و خدمات اعزام) یا متقاضیان و یا قید هزینه ها.
- 3) رعایت و اجرای توصیه ها و راهنمایی های نمایندگی های علمی و سرپرست دانشجویان ایرانی و یا نمایندگی ج.ا.ا. در کشور حوزه فعالیت.
- 4) فعالیت صرفاً در حوزه کشور یا کشورهای که مجوز آن از طرف کار گروه نظارت صادر گردیده است.
- 5) عدم استقرار نمایندگی موسسه در دیگر شهرها و نقاط کشور مگر با مجوز کار گروه نظارت
- 6) عدم واگذاری یا انتقال مجوز به فرد دیگر و همچنین عدم تلفیق با نام موسسات و شرکت هایی که هر کدام به صورت مجزا مجوز دریافت نموده اند
- 7) افراد موسس یا هیات موسس حق عضویت یا مشارکت در دیگر موسسات اعزام دانشجوی به خارج از کشور را ندارند.
- 8) سپردن تضمین معتبر به تشخیص کار گروه نظارت به عنوان ضمانت اجرایی
- 9) حضور موسس یا نماینده قانونی موسسه در جلسات ادواری کار گروه نظارت برای مشورت و تبادل نظر.
- 10) ارتباط مستمر نماینده موسسه در کشور حوزه فعالیت یا سفارت ج.ا.ا. یا نمایندگی علمی و سرپرست دانشجویان

مستقر در آن کشور.

(11) معرفی نماینده موسسه در حوزه کشور فعالیت به کار گروه نظارت.

(12) موسسات فقط با موافقت کار گروه نظارت می توانند اسامی خود را تغییر یا اصلاح نمایند.

(13) اخذ هر گونه مجوز یا تفاهم نامه از کشور حوزه فعالیت به کار گروه نظارت اعلام گردد.

### فصل چهارم: حقوق و اختیارات شرکت ها و موسسات پس از دریافت مجوز فعالیت

(1) موسسات می توانند به نشر آگهی و اطلاع رسانی برای فراهم نمودن فرصتی برای متقاضیان که علاقمند به تحصیل

در خارج از کشور هستند در چارچوب قوانین و مقررات مصوب اقدام نمایند.

(2) درج نام موسسه و اطلاعات کلی مربوط به آن بر روی سایت اداره کل بورس و امور دانشجویان خارج وزارت علوم

به منظور دسترسی متقاضیان.

(3) به منظور رعایت یکسواختی حق الزحمه ارائه خدمات موضوع قرارداد به شرح زیر محاسبه خواهد شد:

(1) مشاور 100000 ریال برای هر جلسه

(2) هزینه های اخذ پذیرش، اخذ روادید و خدمات انتقال و اسکان در محل تحصیل به قرار زیر خواهد بود:

الف: اخذ پذیرش از دانشگاه های مورد تأیید تا حداکثر 50٪ یک ماه مقرری دانشجوی بورسیه مجرد در کشور محل

تحصیل

ب: اخذ روادید حداکثر 20٪ یک ماه مقرری دانشجوی بورسیه مجرد در کشور محل تحصیل

ج: ارائه خدمات راهنمایی، انتقال و اسکان اولیه دانشجو در محل تحصیل 30٪ یک ماه مقرری دانشجوی بورسیه مجرد

**تبصره 1:** در صورتی که پذیرش از یکی از دانشگاه های ممتاز مورد تأیید وزارت علوم تحقیقات و فناوری وزارت

بهداشت درمان و آموزش پزشکی اخذ شود هزینه های بند الف به میزان 20٪ قابل افزایش خواهد بود.

تبصره 2: سایر هزینه هایی که در موارد فوق الذکر پیش بینی نشده است (اعم از بلیط، فرم های روادید و...) به

صورت توافق طرفین خواهد بود.

لازم به ذکر است که جزئیات دقیق تر در این مورد در نمونه قرارداد ارسالی از طرف کار گروه نظارت ذکر خواهد شد.

4) موسساتی که طبق ضوابط و مقررات تعیین شده از طرف کار گروه نظارت به نحو احسن فعالیت نمایند. مورد تشویق و حمایت قرار خواهند گرفت.

تبصره: موارد تشویق از قبیل تسریع در امر تمدید مجوز فعالیت، گسترش کشورهای حوزه فعالیت، امکان ایجاد نمایندگی در سایر شهرستان ها...

### فصل پنجم: تخلفات موسسات و رسیدگی به آن ها

- 1) هر گونه فعالیت بدون اخذ مجوز از کار گروه نظارت تخلف محسوب می گردد.
- 2) هر گونه تخلف از مفاد و مندرجات دستورالعمل های صادره قابل تعقیب و پیگیری خواهد بود.
- 3) شکایاتی که از طرف متقاضیان از موسسات ارائه می گردد توسط کار گروه نظارت طرح و در صورت اثبات، موسسه به عنوان متخلف معرفی خواهد شد.
- 4) بنا بر شدت و دفعات تکرار تخلف و میزان خسارت احتمالی وارده بر متقاضی براساس نظر کار گروه نظارت اقداماتی، از قبیل تذکر شفاهی و کتبی تا لغو مجوز موسسه صورت خواهد گرفت.
- 5) علاوه بر اقدام کار گروه نظارت در صورتی که تخلف موسسه مصداق یکی از جرائم جزایی کشور باشد کار گروه نظارت مراتب را به مراجع قضایی منعکس می نماید.

### فصل ششم: سایر مقررات

- 1) شرایط تمدید مجوز فعالیت: حسن اجرای فعالیت بر طبق آئین نامه هیات محترم دولت و دستورالعمل های کار گروه نظارت، عدم وجود شکایت اثبات شده از موسسه و نماینده موسسه در کشور حوزه فعالیت در طول فعالیت.
  - 2) بدیهی است عدم فعالیت موثر موسسه پس از اخذ مجوز به منزله انصراف از فعالیت و لغو مجوز صادره تلقی می گردد.
- با توجه به مسئولیت کار گروه نظارت مبنی بر رسیدگی به شکایات متقاضیان و تخلف های صورت گرفته توسط موسسات تاکید می شود موسسات دقت لازم را در خصوص رعایت حقوق متقاضیان به عمل آورند.
- این دستور العمل در 6 فصل و 35 بند و 3 تبصره تنظیم و در جلسه مورخ 84/05/22 کار گروه نظارت به تصویب

