

شماره:

تاریخ:

پیوست:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان امور دانشجویان

قرارداد ارائه خدمات اعزام دانشجو به خارج از کشور

این قرارداد بین مؤسسه ثبت شده به شماره در اداره کل ثبت شرکت ها و مؤسسات غیر تجاری و دارای مجوز به شماره مورخ از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (سازمان امور دانشجویان که اعتبار مجوز منقضی نشده باشد) جهت اعزام دانشجو به کشور به نشانی (مؤسسه با ذکر شهر محل فعالیت) به مدیریت / صاحب امتیاز آقای / خانم (دارای حق امضاء) و کد ملی به شماره از یک طرف و متقاضی آقای / خانم فرزند دارای شناسنامه شماره صادره از و کد ملی به شماره به نشانی از طرف دیگر، با شرایط زیر و با توجه به مفاد دستور العمل نظرات بر فعالیت مؤسسات و شرکت های خدمات اعزام دانشجو به خارج از کشور، منعقد می شود و مفاد آن به استناد ماده ۱۰ قانون مدنی، بین متقاضی و مؤسسه لازم الاجرا است.

ماده یک- موضوع قرارداد : موضوع قرارداد عبارت است از اقدامات مربوط به:

الف- ارائه مشاوره کامل و اطلاعات جامع در خصوص چگونگی تحصیل در دانشگاه کشور موافق

مخلف

ب- ارائه اطلاعات لازم در خصوص هزینه های تحصیل و زندگی در کشور محل تحصیل موافق

مخالف

ج- اقدام جهت دریافت پذیرش مطابق مورد درخواست متقاضی از دانشگاه مذکور موافق مخلف

شماره پیگیری
۶۰۰۷۶۰۹

نشانی: تهران، میدان فردوسی،
خیابان انقلاب اسلامی، خیابان شهید
موسوی (فرست جنوبی)، پلاک ۲۷
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۴۴۷۳۴
صندوق پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷
تلفن: ۹۶۶۶۲۰۰۰۰۹

وب سایت: www.saorg.ir
پست الکترونیک: info@saorg.ir

شماره:

تاریخ:

پیوست:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان امور دانشجویان

ب: چنانچه پذیرش از هر یک از دانشگاههای ممتاز گرفته شود؛ ۲۰٪ به مبلغ اخذ پذیرش اضافه می شود. با احتساب معادل ریالی آن به مبلغ ریال (مرجع ذیصلاح برای تعیین ممتاز بودن دانشگاه، اداره کل دانش آموختگان وزارتین می باشند)

ج: اخذ روادید حداکثر ۲۰٪ یکماه مقررری دانشجوی بورسیه مجرد در کشور با احتساب معادل ریالی آن به مبلغ ریال

د: ارائه خدمات راهنمایی، انتقال و اسکان اولیه دانشجو در محل تحصیل ۳۰٪ یکماه مقررری دانشجوی بورسیه مجرد با احتساب معادل ریالی آن به مبلغ ریال

هـ: مطابق جدول محاسبه حق الزحمه مصوب کارگروه نظارت مبلغ قرارداد حاضر با احتساب معادل ریالی آن جمعاً ریال است.

و: در صورتی که مؤسسه موفق به اخذ بورس یا کمک هزینه تحصیلی گردد؛ چنانچه مبلغ بورس از یکماه مقررری دانشجوی بورسیه مجرد مصوب هیات محترم وزیران بیشتر باشد معادل ۵۰٪ یکماه از حقوق ماهیانه به عنوان بورس یا کمک هزینه با احتساب معادل ریالی آن را به عنوان حق الزحمه دریافت می کند. و چنانچه مبلغ بورس اعطائی کمتر از یکماه مقررری دانشجوی بورسیه مجرد، مصوب هیات محترم وزیران در کشور محل تحصیل باشد؛ معادل ۵۰٪ یکماه مقررری دانشجوی بورسیه مجرد، با احتساب معادل ریالی آن را بعنوان حق الزحمه دریافت می کند. متقاضی این مبلغ را در زمان دریافت نامه بورس یا تأییدیه کمک هزینه تحصیلی پرداخت می نماید.

مبلغ بورس (در صورت دریافت) با ذکر واحد پول مأخوذه: ، مبلغ حق الزحمه دریافتی توسط مؤسسه با احتساب ۵۰٪ معادل ریالی آن به مبلغ ریال

شماره پیگیری
۶۰۰۷۶۰۹

نشانی: تهران، میدان فردوسی،
خیابان انقلاب اسلامی، خیابان شهید
موسوی (فرصت جنوبی)، پلاک ۲۲
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۲۴۷۲۴
صفحه پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷
تلفن: ۹۶۶۶۲۰۰۰۰۹

وب سایت: www.saorg.ir
پست الکترونیک: info@saorg.ir

شماره:

تاریخ:

پیرست:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان امور دانشجویان

ز: اخذ پذیرش، ویزا و سایر خدمات مرتبط (بجز مواردی که در بند های الف، ب، ج و د ماده ۳ ذکر شده) اعم از ترجمه مدارک، پست مدارک، هزینه ثبت نام، هزینه بررسی درخواست در دانشگاه مورد تقاضا، بلیط هواپیما و کلیه هزینه هایی که بطور غیر مترقبه مربوط به پرونده باشد؛ بر عهده متقاضی است.

تبصره ۱: چنانچه پذیرش توسط متقاضی ارائه و موسسه متعهد به اخذ ویزا گردد؛ و در پایان به هر دلیل، موسسه موفق به اخذ ویزا در زمان مقرر نشود؛ موظف است کلیه هزینه های ویزا را (پس از کسر هزینه های پرداخت شده و غیر قابل استرداد از سوی کشور) به متقاضی عودت دهد.

تبصره ۲: چنانچه موسسه متعهد به اخذ پذیرش و ویزا گردد؛ و در پایان موفق به دریافت ویزا نشود؛ موظف است کلیه هزینه های پذیرش و ویزا را (پس از کسر هزینه های پرداخت شده و غیر قابل استرداد از سوی کشور) به متقاضی عودت دهد.

ماده چهارم - زمان بندی پرداخت مبلغ قرارداد:

مبلغ قرارداد طی دو مرحله به شرح ذیل به مؤسسه پرداخت می شود:

الف- پنجاه درصد حق الزحمه در زمان امضاء قرارداد.

ب- تسویه پنجاه درصد باقیمانده پس از انجام تعهدات مؤسسه و حداکثر تا ۱۵ روز کاری.

ماده پنجم - تعهدات و مسؤلیت های مؤسسه:

الف: ارائه اطلاعات کامل، صحیح و مستند در خصوص شرایط ادامه تحصیل در دانشگاه

کشور

شماره پیگیری
۶۰۰۷۶۰۹

نشانی: تهران، میدان فردوسی،
خیابان انقلاب اسلامی، خیابان شهید
موسوی (فرصت جنوبی)، پلاک ۲۷
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۲۲۷۲۹
مستوفی پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷
تلفن: ۰۲۶۶۲۰۰۰۰۹

وب سایت: www.saorg.ir
پست الکترونیک: info@saorg.ir

شماره:

تاریخ:

پوسته:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان امور دانشجویان



ب : ارائه اطلاعات کامل و واقعی در مورد مقررات و ضوابط دانشگاه کشور چگونگی شرایط زندگی ، هزینه زندگی ، سکونت و سایر اطلاعاتی که به طور متعارف در تصمیم گیری متقاضی ، طبق فرم منضم به قرارداد ، لازم و موثر باشد.

ج : بررسی تناسب مدارک مورد نیاز ارائه شده با رشته تحصیلی.

د : پذیرش تحصیلی در مقطع مورد درخواست متقاضی صرفاً از دانشگاههای معتبر و مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی اخذ می گردد.

ه : مؤسسه برای اخذ ویزای تحصیلی ، ایجاد تسهیلات لازم و کمک به متقاضی جهت ثبت نام در دانشگاه ، دریافت اجازه اقامت تحصیلی و اسکان در محل تحصیل و هرگونه راهنمایی مورد نیاز متقاضی در محل تحصیل ، تمامی تلاش خود را برای متقاضی می نماید.

و : مؤسسه هیچ گونه مسؤلیتی در رابطه با ترک تحصیل ، اخراج از دانشگاه ، پناهندگی و سایر اعمال مجرمانه متقاضی نخواهد داشت. دریافت گذرنامه و بررسی امکان خروج از کشور بعهده متقاضی است . چنانچه به هر علت از قبیل عدم صحت مدارک و امثالهم پلیس کشور مبدا و یا مقصد از خروج و یا ورود متقاضی ممانعت نماید ؛ هیچ گونه مسؤلیتی بعهده مؤسسه نخواهد بود. بطور کلی مؤسسه مسؤل صحت انجام اموری است که بر حسب این قرارداد بعهده گرفته است.

ز : مؤسسه پس از پایان مدت قرارداد هیچ گونه مسؤلیتی در خصوص ترک تحصیل ، اخراج از دانشگاه و سایر اعمال مجرمانه متقاضی ندارد.

ح : چنانچه متقاضی خواهان خدمات اضافی بر اساس موارد مذکور در متمم منضم به این قرارداد باشد ؛ در اینصورت مؤسسه موظف خواهد بود حداقل به مدت یک سال پس از شروع به تحصیل متقاضی ، خدمات مشاوره ای و راهنمایی را در کشور محل تحصیل به متقاضی ارائه نماید.

شماره پیگیری
۶۰۰۷۶۰۹

نشانی : تهران، میدان فردوسی،
خیابان انقلاب اسلامی-خیابان شهید
موسوی (فرست جنوبی)، پلاک ۲۷
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۲۲۷۲۴
مستوفی پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷
تلفن: ۹۶۶۶۲۰۰۰-۹

وب سایت: www.saorg.ir
پست الکترونیک: info@saorg.ir

شماره:

تاریخ:

پیوست:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان امور دانشجویان

ط: مؤسسه موظف است به صورت مکتوب، تملکی موارد مقرر در مواد ۳ و ۴ همین قرارداد را در راستای انجام به موقع آن به متقاضی اطلاع دهد و ابلاغ نماید. در صورت عدم رعایت آن توسط متقاضی، مؤسسه مسئولیتی نخواهد داشت.

ی: مؤسسه در صورت عدم توانایی در انجام تعهدات مندرج در این قرارداد مکلف است علاوه بر استرداد کل مبلغ دریافتی به متقاضی، ده درصد از کل مبلغ دریافتی را بعنوان جریمه به متقاضی پرداخت نماید.

تبصره: در ارتباط با رشته های گروه علوم پزشکی، مؤسسه موظف است قبل از هرگونه تأیید، (طبق فرم مربوط)، تکلیف از وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی دریافت نماید.

ماده شش- تعهدات و مسئولیت های متقاضی:

الف: متقاضی با توجه به مفاد این قرارداد موظف است کلیه مدارک تأیید شده مورد نیاز برای اخذ پذیرش را در زمان مقرر به مؤسسه تسلیم نماید. مسئولیت هرگونه تأخیر در تحویل مدارک بعهده متقاضی است. تبصره: مسئولیت قانونی صحت و سقم مدارک مذکور بعهده متقاضی است.

ب: متقاضی می بایست دارای گذرنامه معتبر جمهوری اسلامی ایران بوده و به هیچ دلیل ممنوع الخروج از کشور نباشد.

ج: متقاضی موظف است پس از اعلام هزینه ها توسط مؤسسه حداکثر ظرف ۱۵ روز کاری، هزینه های مزبور را به حساب مؤسسه واریز نماید. در صورت عدم پرداخت در مدت مقرر، قرارداد فسخ می شود.

د: چنانچه متقاضی به هر دلیلی از ادامه قرارداد منصرف شود شخصاً موضوع را طی درخواستی کتبی به مؤسسه اعلام نماید. چنانچه این درخواست حداکثر یک ماه پس از انعقاد قرارداد و

شماره پیگیری
۶۰۰۷۶۰۹

نشانی: تهران، میدان فردوسی،
خیابان انقلاب اسلامی، خیابان شهید
موسوی (فرست جنوبی)، پلاک ۲۷
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۲۴۷۲۴
صندوق پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷
تلفن: ۹۶۶۶۲۰۰۰۰۹

وب سایت: www.saorg.ir
پست الکترونیک: info@saorg.ir

شماره:

تاریخ:

پیوست:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان امور دانشجویان



پیش از اخذ پذیرش تحصیلی باشد؛ متقاضی مستحق دریافت ۵۰ درصد مبالغ پرداختی می باشد. در غیر این صورت وجوه پرداختی به مؤسسه، قابل استرداد نمی باشد.

ماده هفت-تضمین حسن انجام تعهدات:

برای حصول از حسن انجام تعهدات و به منظور جلوگیری از تضییع حقوق متقاضی، مؤسسه متعهد می گردد در هر مرحله از انجام تعهدات اعم از اخذ پذیرش و نیز ارائه خدمات در کشور مقصد، نسبت به اخذ رضایت نامه کتبی از متقاضی اقدام و آن را در پرونده ایشان الصاق نماید.

ماده هشت- فسخ قرارداد:

الف: در صورتی که متقاضی جهت اخذ پذیرش و انجام سایر امور مربوط به موضوع قرارداد، مدارک غیر واقعی و یا جعلی به مؤسسه ارائه نماید و یا به هر دلیلی نتواند در زمان مقرر از کشور خارج شود؛ مؤسسه این حق را برای خود محفوظ می دارد که در هر مرحله از اجرای تعهدات خود، قرارداد را به صورت یک طرفه و بدون نیاز به هر گونه تشریفات فسخ و پس از کسر حق الزحمه خود برابر دستورالعمل اجرایی مصوب کارگروه نظارت بابت خدمات ارائه شده مابقی وجه حق الزحمه را به متقاضی مسترد نماید.

ب: در صورتی که مؤسسه برای متقاضی پذیرش تحصیلی دریافت نماید؛ اما به هر دلیلی که منتسب به مؤسسه نباشد برای متقاضی ویزای تحصیلی و یا اجازه اقامت تحصیلی صادر نگردد؛ مؤسسه می تواند مراتب فسخ قرارداد را به متقاضی اعلام نموده و پس از کسر هزینه های مصروفه، بقیemannده مبلغ پرداختی متقاضی را به وی مسترد نماید.

ج: چنانچه مؤسسه در هر زمان و در هر مرحله از اجرای تعهداتش بدون عذر موجه و قانونی نسبت به انجام امور، قصور و تخلف نماید؛ متقاضی حق دارد قرارداد را به طور یک جانبه و بدون نیاز به هر گونه تشریفات اداری فسخ کند و کل مبلغ پرداختی را دریافت نماید.

شماره پیگیری
۶۰۰۷۶۰۹

نشانی: تهران، میدان فردوسی،
خیابان انقلاب اسلامی، خیابان شهید
موسوی (فرصت جنوبی)، پلاک ۲۷
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۲۴۷۳۴
مستوفی پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷
تلفن: ۹۶۶۶۲۰۰۰۰۹

وب سایت: www.saorg.ir
پست الکترونیک: info@saorg.ir

شماره:

تاریخ:

پیوست:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان امور دانشجویان



ماده نه - موارد اضطراری:

در صورت بروز حوادث قهری (غیر قابل پیش بینی و غیر قابل انتساب به مؤسسه) انجام تمام یا بخشی از تعهدات موضوع قرارداد غیر ممکن بوده و مؤسسه مکلف است مراتب را با ارائه اسناد و مدارک مثبت به اطلاع متقاضی برساند و انجام تعهدات (اجراء قرارداد) در این مدت متوقف شده و یا قرارداد حسب توافق طرفین خاتمه یافته تلقی می شود و هیچ یک از طرفین حق ادعای خسارت از طرف دیگر را نخواهد داشت.

شماره پیگیری
۶۰۰۷۶۰۹

ماده ده - حل اختلاف:

ضرورت دارد طرفین، هرگونه اختلاف ناشی از تفسیر یا اجراء این قرارداد را از طریق مذاکره حل و فصل نمایند. در غیر این صورت موضوع از طریق دبیرخانه کارگروه نظارت به هیات حل اختلاف به عنوان داور مرضی الطرفین ارجاع خواهد گردید. چنانچه تصمیمات هیات مورد اعتراض هر یک از طرفین قرار گیرد، موضوع به کارگروه نظارت ارجاع و نظر کارگروه برای طرفین لازم الاتباع خواهد بود.

ماده یازده - نشانی طرفین:

نشانی طرفین همان است که در ابتدای این قرارداد ذکر شده است. هرگاه یکی از طرفین نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را به صورت کتبی حداکثر ظرف یک هفته به طرف مقابل اطلاع دهد. تا زمانی که نشانی جدید به طرف دیگر ابلاغ نشده باشد کلیه نامه ها و اوراق و اظهار نامه ها به نشانی موجود در پرونده باپست سفارشی و با اخذ رسید ارسال خواهد شد و تمامی آنها ابلاغ شده تلقی می گردد.

ماده دوازده - نسخه های قرارداد:

نشانی: تهران، میدان فردوسی،
خیابان انقلاب اسلامی، خیابان شهید
موسوی (فرست جنوبی)، پلاک ۲۷
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۴۴۷۳۴
صندوق پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷
تلفن: ۹۶۶۶۲۰۰۰۰۹

شماره:

تاریخ:

پیوسته:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان امور دانشجویان



این قرارداد در دوازده ماده و چهار تبصره و فرم مربوط در دو نسخه تنظیم و در تاریخ توسط طرفین امضاء و بین آنان مبادله شده است و تمامی نسخه های آن اعتبار واحد دارند.

نام و نام خانوادگی متقاضی:

نام و نام خانوادگی مدیر/ صاحب امتیاز مؤسسه:

امضاء:

مهر و امضاء:

تاریخ:

تاریخ:

شماره پیگیری
۶۰۰۷۶۰۹

نشانی: تهران، میدان فردوسی،
خیابان انقلاب اسلامی، خیابان شهید
موسوی (فرصت جنوبی)، پلاک ۲۷
کد پستی: ۱۵۸۱۹-۴۴۷۲۴
سندوق پستی: ۱۵۸۱۵-۱۱۱۷
تلفن: ۹۶۶۶۲-۰۰۰-۹

وب سایت: www.saorg.ir
پست الکترونیک: info@saorg.ir